

**Regulamin organizacyjny podmiotu prowadzącego działalność leczniczą
Dermestic - dermatologia i medycyna estetyczna**

Prowadzonego przez przedsiębiorę

Specjalistyczna Praktyka Lekarska Anna Krajewska-Wojtyś

Z siedzibą w Krakowie 30-009 ul Iwona Odrowąża 18/1.

Kraków, 22.02.2023

I. Informacje ogólne, firma, nazwa podmiotu, podstawy prawne działalności

1. Specjalistyczna Praktyka Lekarska Anna Krajewska-Wojtyś NIP 8672001056 prowadzi podmiot leczniczy w rozumieniu Ustawy o działalności leczniczej, o której w ust. 3 punkt a) niniejszego paragrafu, zwanym dalej podmiotem leczniczym.
2. Specjalistyczna Praktyka Lekarska Anna Krajewska-Wojtyś NIP 8672001056 wpisana jest do Rejestru Podmiotów Wykonujących Działalność Leczniczą prowadzonego przez Wojewodę Małopolskiego pod nr Księgi 000000261634, oznaczenie Organu W-12, o identyfikatorze terytorialnym 1261011.
3. Przedsiębiorstwo podmiotu leczniczego nosi nazwę Dermestic - dermatologia i medycyna estetyczna, dalej Dermestic.
4. Podmiot leczniczy, działa na podstawie obowiązujących aktów prawnych, w tym w szczególności
 - a) Ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 o działalności leczniczej (tekst jedn.: Dz.U. 2011 Nr 112 poz. 654)
 - b) Ustawy z dnia 6 listopada 2008 roku art. 28 ust.4 o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta (Dz.U. 2009 Nr 52, poz. 417 ze zm.),
 - c) Wpisu do rejestru podmiotów prowadzących działalność leczniczą prowadzonego przez Wojewodę Małopolskiego,
 - d) Niniejszego Regulaminu,
 - e) Dermestic jest podmiotem leczniczym w rozumieniu Ustawy i innych stosownych przepisów. Jego działalność polega na prowadzeniu działalności leczniczej w rozumieniu ustawy, w formie ambulatoryjnych świadczeń zdrowotnych.

II. Miejsce udzielania świadczeń zdrowotnych Siedzibą przedsiębiorstwa podmiotu leczniczego jest Kraków ulica Iwona Odrowąża 18/1.

III. Cele i zadania podmiotu leczniczego

1. Celem podmiotu leczniczego, jest prowadzenie działalności leczniczej zgodnej z zapisami Ustawy, w formie ambulatoryjnych świadczeń

zdrowotnych w szczególności z zakresu dermatologii i wenerologii a także chirurgii ogólnej. Działania mają na celu służyć ratowaniu, przywróceniu i poprawie zdrowia oraz innych działań medycznych wynikających z procesu leczenia lub przepisów odrębnych regulujących zasady ich wykonywania, a także profilaktykę i promocję zdrowia.

2. Do zadań podmiotu leczniczego w szczególności należą:
 - a) udzielanie świadczeń zdrowotnych zgodnie ze specjalizacją danej komórki organizacyjnej oraz potrzebami zdrowotnymi pacjentów,
 - b) zapewnienie fachowej opieki lekarskiej, zgodnej z przyjętymi standardami postępowania, sprzyjającej sprawnemu przebiegowi rozpoznawania oraz leczenia chorób u przyjmowanych pacjentów,
 - c) orzekanie o stanie zdrowia pacjentów wg obowiązujących przepisów,
 - d) prowadzenie obowiązującej dokumentacji medycznej,
 - e) realizacja zadań z zakresu promocji zdrowia,
 - f) stosowanie się do zarządzeń i instrukcji Kierownictwa oraz organów uprawnionych do kontroli zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. Pacjent uzyskuje świadczenie zdrowotne zgodnie ze swoimi potrzebami zdrowotnymi, aktualnym stanem wiedzy, dostępnymi metodami i środkami zapobiegania, rozpoznawania i leczenia zgodnie z należytą starannością, respektując prawa pacjenta oraz zgodnie z zasadami etyki zawodowej.
4. Świadczenia zdrowotne wykonywane są przez personel podmiotu leczniczego, posiadający wymagane przepisami odrębnymi kwalifikacje zawodowe.
5. Świadczenia udzielane są odpłatnie. Przed ich udzieleniem pacjent zostanie poinformowany o kosztach związanych z udzielonymi mu świadczeniami zdrowotnymi. Wysokość opłat za świadczenia zdrowotne określona jest w cenniku dostępnym w recepcji oraz na stronie internetowej podmiotu www.dermestic.pl/cennik/
6. Świadczenia określone powyżej wykonywane są w pomieszczeniach wyposażonych w sposób odpowiadający wymaganiom fachowym, sanitarnym i standardom określonym w odrębnych przepisach.
7. Aparatura i sprzęt przedsiębiorstwa podmiotu leczniczego są wprowadzone do obrotu i używania zgodnie z obowiązującymi przepisami.

IV. Rodzaj działalności leczniczej oraz zakres udzielanych świadczeń zdrowotnych

1. przedsiębiorstwo podmiotu leczniczego prowadzi działalność w zakresie praktyki lekarskiej specjalistycznej (kod PKD 86.22.Z Praktyka lekarska specjalistyczna) w formie zdefiniowanych w ustawie ambulatoryjnych świadczeń zdrowotnych,
2. Zakres udzielanych świadczeń zdrowotnych obejmuje świadczenia z zakresu dermatologii i wenerologii, chirurgii ogólnej w tym plastycznej, endokrynologii i gabinetu zabiegowego.

V. Struktura organizacyjna przedsiębiorstwa podmiotu leczniczego

1. W skład przedsiębiorstwa podmiotu leczniczego wchodzi następująca jednostka organizacyjna:
 - a) Przychodnia Specjalistyczna o kodzie resortowym 01
2. W skład jednostki organizacyjnej Przychodnia Specjalistyczna wchodzi następujące komórki organizacyjne:
 - a) poradnia dermatologiczna i wenerologiczna o kodzie resortowym 09
 - b) poradnia chirurgii ogólnej, o kodzie resortowym 05, w tym plastyczna o kodzie resortowym 41
 - c) poradnia endokrynologiczna, o kodzie resortowym 44
 - d) gabinet zabiegowy
3. Kierownikiem podmiotu leczniczego jest pani Anna Krajewska-Wojtyś.

VI. Przebieg procesu udzielania świadczeń zdrowotnych w jednostkach i komórkach organizacyjnych podmiotu leczniczego.

1. Świadczenia zdrowotne udzielane są wyłącznie przez lekarzy, którzy posiadają odpowiednie kwalifikacje do wykonywania świadczeń, potwierdzone dyplomami, certyfikatami i spełniających odpowiednie wymagania zdrowotne.
2. Udzielanie świadczeń jest poprzedzane rejestracją w formie telefonicznej, poprzez formularz internetowy, lub bezpośrednio w siedzibie przedsiębiorstwa podmiotu leczniczego.
3. W pierwszej kolejności i bez rejestracji przyjmowani są pacjenci zgłaszający się w stanie wymagającym natychmiastowego udzielenia świadczenia zdrowotnego, oraz pacjenci ustawowo uprawnieni do takiej formy udzielania świadczeń.
4. Po zarejestrowaniu się do lekarza pacjent w umówionym dniu i o określonej godzinie zgłasza się do przyjęcia we wskazanym gabinecie lekarskim.
5. Udzielanie świadczenia polega na badaniu podmiotowym, przedmiotowym, analizie badań dodatkowych, wykonywaniu zabiegów diagnostycznych i leczniczych, przepisywaniu leków, informowaniu o zalecanej diecie i innych zasadach zdrowego trybu życia, wydawaniu orzeczeń o stanie zdrowia, informowaniu o zasadach profilaktyki zdrowotnej, innych działaniach służących zachowaniu zdrowia.
6. W trakcie udzielania świadczenia zdrowotnego pacjent ma prawo do uzyskania niezbędnych wyjaśnień, dotyczących postawionej diagnozy, a także zaproponowanego leczenia.
7. Na każdym etapie udzielania świadczenia zdrowotnego pacjent ma prawo do złożenia skargi/zażalenia na zachowanie lub czynności personelu przedsiębiorstwa podmiotu leczniczego. Skargi/zażalenia przyjmuje w godzinach pracy Dermestic, pani Anna Krajewska-Wojtyś
8. Skarga/zażalenie może być zgłoszone pisemnie, ustnie, listownie, lub drogą elektroniczną. Na każdą skargę/zażalenie należy udzielić pisemnej odpowiedzi w terminie nie przekraczającym 14 dni.
9. W zakresie realizowania świadczeń zdrowotnych przedsiębiorstwo podmiotu leczniczego zapewnia pacjentowi:
 - a) środki farmaceutyczne i materiały medyczne niezbędne do wykonania procedury medycznej,

- b) pomieszczenie do wykonania procedury odpowiednie do stanu zdrowia i stopnia niepełnosprawności pacjenta.
 - c) aparaturę niezbędną do oferowanego przez podmiot leczniczy świadczenia zdrowotnego,
10. W gabinecie lekarskim pacjent ma prawo złożyć oświadczenie o upoważnieniu określonej osoby do wglądu w dokumentację medyczną za życia pacjenta i po jego śmierci (lub o nieupoważnieniu nikogo), a także o zgodzie na udzielenie świadczeń zdrowotnych.

VII. **Organizacja i zadania poszczególnych komórek organizacyjnych przedsiębiorstwa podmiotu leczniczego**

1. Wszystkie komórki organizacyjne wchodzące w skład przedsiębiorstwa podmiotu leczniczego mają za zadanie zadania:
 - a) Udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie specjalistycznej opieki zdrowotnej
 - b) Prowadzenie na bieżąco dokumentacji medycznej
 - c) Stałe usprawnianie pracy podmiotu leczniczego mające na celu poprawę jakości i dostępności świadczeń
 - d) Prowadzenie działalności profilaktycznej i oświatowo-zdrowotnej
 - e) Zapewnienie pacjentom korzystania z uprawnień zawartych w obowiązujących przepisach wynikających z ustawy o zakładach opieki zdrowotnej i innych aktach prawnych odnoszących się do praw pacjenta
 - f) dbałość o dobry wizerunek podmiotu leczniczego
2. Zadania poszczególnych komórek w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych wynikają z ich specjalności medycznych zgodnych z wpisem do rejestru podmiotów prowadzących działalność medyczną.
3. Udzielanie świadczeń zdrowotnych odbywa się według zasad, standardów i procedur zgodnych z aktualną wiedzą medyczną.
4. Współdziałanie poszczególnych komórek organizacyjnych odbywa się w drodze kierowania pacjentów na konsultacje specjalistyczne i badania diagnostyczne zgodne z ich specjalnościami medycznymi oraz realizację tych świadczeń.
5. Do zadań komórek organizacyjnych należą w szczególności:
 - a) Poradnia dermatologiczna
 - Diagnostyka i leczenie schorzeń dermatologicznych
 - Działania służące profilaktyce i poprawie stanu zdrowia
 - Przeprowadzanie procedur z zakresu medycyny estetycznej
 - Przeprowadzanie procedur z zakresu laseroterapii
 - Edukacja pacjenta
 - Edukacja personelu medycznego i pomocniczego
 - b) Poradnia chirurgiczna ogólnej w tym chirurgii plastycznej
 - Diagnostyka i leczenie schorzeń chirurgicznych,
 - Działania służące profilaktyce i poprawie stanu zdrowia
 - Edukacja pacjenta
 - Edukacja personelu medycznego i pomocniczego
 - c) Poradnia endokrynologiczna
 - Diagnostyka i leczenie chorób gruczołów dokrewnych oraz zaburzeń hormonalnych – Działania służące profilaktyce i poprawie stanu zdrowia

- Edukacja pacjenta
- Edukacja personelu medycznego i pomocniczego

VIII. Odmowa wykonania usługi

1. Podmiot leczniczy zastrzega sobie prawo do odmowy wykonania usługi w przypadku gdy:
 - a) stan zdrowia pacjenta nie pozwala na wykonanie świadczenia zdrowotnego (konsultacji, zabiegu)
 - b) pacjent odmówi podpisania stosownych dokumentów (m.in. zgody na wykonanie zabiegu, zgody na wykonanie dokumentacji fotograficznej itp.),
 - c) pacjent znajduje się pod wpływem alkoholu i innych środków odurzających,
 - d) pacjent nie zastosował się do zaleceń lekarza (np. nie wykonał badań, nie odstawił leków uniemożliwiających wykonanie zabiegu)
 - e) spóźnienie pacjenta na umówiony zabieg, usługę uniemożliwi jego wykonanie z uwagi na pozostałe obowiązki personelu podmiotu leczniczego,
 - f) zdaniem lekarza brak jest wskazań na wykonanie usługi, zabiegu.
2. Z uwagi na zagrożenie epidemiologiczne Sars - Cov - 2 Podmiot leczniczy ma prawo odmowy wykonania usługi również w przypadku, gdy: –
 - a) pacjent odmówi wypełnienia ankiety zdrowotnej lub gdy dane ujawnione w ankiecie wskazywać będą na możliwość zarażenia,
 - b) pacjent odmówi założenia maseczki ochronnej i/lub przyłbicy, dezynfekcji rąk oraz innych wymaganych przez placówkę środków bezpieczeństwa,
 - c) pacjent odmówi poddania się pomiarowi temperatury,
 - d) ogólny stan pacjenta - w ocenie lekarza - wskazywać będzie na możliwość zarażenia Covid - 19

IX. Warunki współdziałania z innymi podmiotami wykonującymi działalność leczniczą

1. W celu zapewnienia prawidłowości diagnostyki, leczenia i pielęgnacji pacjentów oraz ciągłości przebiegu procesu udzielania świadczeń zdrowotnych, przedsiębiorstwo podmiotu leczniczego współdziała z innymi podmiotami wykonującymi działalność leczniczą, udzielającymi świadczeń zdrowotnych na rzecz pacjentów. Szczegółowe zasady współdziałania z innymi podmiotami leczniczymi określają przepisy prawa oraz postanowienia umów zawartych pomiędzy tymi placówkami.
2. Przedsiębiorstwo lecznicze oraz osoby udzielające w jego imieniu świadczeń zdrowotnych, udzielają innym podmiotom wykonującym działalność leczniczą informacji związanych z pacjentem w przypadku, gdy:
 - a) pacjent lub jego przedstawiciel ustawowy wyraża zgodę na ujawnienie tajemnicy
 - b) zachowanie tajemnicy może spowodować niebezpieczeństwo dla życia lub zdrowia pacjenta lub innych osób
 - c) zachodzi potrzeba przekazania niezbędnych informacji o pacjencie związanych udzieleniem świadczeń zdrowotnych innym osobom

wykonującym zawód medyczny, uczestniczącym w udzielaniu tych świadczeń

d) obowiązujące przepisy prawa tak stanowią

3. Przedsiębiorstwo lecznicze udostępnia podmiotom wykonującym działalność leczniczą dokumentację medyczną pacjentów, jeżeli dokumentacja ta jest niezbędna do zapewnienia ciągłości świadczeń zdrowotnych.
4. Współdziałanie z innymi podmiotami odbywa się z poszanowaniem powszechnie obowiązujących przepisów prawa oraz poszanowaniem praw pacjenta.

X. Wysokość opłat za udostępnienie dokumentacji medycznej

1. Dokumentacja medyczna udostępniana jest bezpłatnie pacjentom lub osobom przez nich pisemnie upoważnionym do wglądu do dokumentacji medycznej za życia pacjenta i/lub po jego śmierci, zgodnie z warunkami określonymi w ustawie z 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzecznika Praw Pacjenta.
2. Kopia dokumentacji wydawana jest upoważnionym osobom bezpłatnie w gabinetach lekarskich godzinach pracy „Dermestic - dermatologia i medycyna estetyczna”.

XI. Organizacja procesu udzielania świadczeń zdrowotnych w przypadku pobierania opłat.

1. W przypadku świadczenia zdrowotnego odpłatnego pacjent powinien być poinformowany przed rozpoczęciem udzielania tego świadczenia o jego cenie.
2. Świadczenia zdrowotne odpłatne są realizowane na podstawie indywidualnego rozliczenia z pacjentem.
3. W przypadku świadczeń odpłatnych finansowanych indywidualnie pacjent ma możliwość uregulowania należności za usługę przed jej rozpoczęciem lub po jej zakończeniu w formie gotówki lub płatności kartą płatniczą. Wpłata należności dokumentowana jest paragonem generowanym przez kasę fiskalną.
4. Na życzenie pacjenta, każdorazowo za zrealizowanie odpłatnego świadczenia zdrowotnego, wystawiana jest faktura.

XII. Opłaty za udzielanie świadczeń zdrowotnych innego niż finansowane ze środków publicznych.

1. Przedsiębiorstwo podmiotu leczniczego nie realizuje świadczeń zdrowotnych finansowanych ze środków publicznych, zatem za świadczenia medyczne pobierana jest opłata.
2. Wysokość opłat jest ustalana przez właściciela podmiotu leczniczego.
3. Cennik opłat za realizowane usługi jest dostępny na terenie „Dermestic - dermatologia i medycyna estetyczna”, na stronie internetowej www.dermestic.pl/cennik/, można się nim zapoznać u osoby dokonującej rejestracji lub na stronie internetowej.

4. Udzielający świadczenia może zrezygnować z pobierania opłaty, lub zdecydować o indywidualnym jednorazowym jej obniżeniu.

XIII. Sposób kierowania jednostką i komórkami organizacyjnymi przedsiębiorstwa podmiotu leczniczego

1. Przedsiębiorstwem podmiotu leczniczego kieruje pani Anna Krajewska-Wojtyś.
2. Do szczegółowych kompetencji kierującego należy:
 - a) kierowanie pracą podległego personelu działalności podstawowej i pomocniczej,
 - b) podejmowanie decyzji dotyczących mienia w zakresie zwykłego zarządu,
 - c) reprezentowanie przedsiębiorstwa podmiotu w stosunkach zewnętrznych i wewnętrznych,
 - d) kontrolowanie przestrzegania przepisów bhp i przeciwpożarowych,
 - e) przyjmowanie skarg i zażaleń,
 - f) wydawanie zarządzeń wewnętrznych regulujących bieżącą działalność przedsiębiorstwa podmiotu leczniczego,
 - g) nadzór nad jakością udzielanych świadczeń medycznych,
 - h) nadzór nad utrzymaniem urządzeń, sprzętu, aparatury medycznej i zajmowanych pomieszczeń w należyтым stanie technicznym z uwzględnieniem zasad bhp i przepisów przeciwpożarowych,
 - i) dbanie o udzielanie świadczeń medycznych przez personel o odpowiednim stanie zdrowia i niezbędnych kwalifikacjach fachowych,
 - j) podejmowanie decyzji w sprawach dotyczących bieżących zakupów, sprzętu i materiałów,
 - k) nadzorowanie dyscypliny czasu pracy,
 - l) projektowanie, wdrażanie i nadzorowanie wszelkich działań związanych z innowacjami organizacyjnymi.

XIV. Postanowienia końcowe

1. Regulamin organizacyjny uchwała właściciel podmiotu leczniczego.
2. W sprawach nieuregulowanych regulaminem organizacyjnym zastosowanie mają odrębne przepisy i regulaminy oraz przepisy prawne obowiązujące na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.
3. Podanie regulaminu organizacyjnego do wiadomości pacjentów następuje poprzez udostępnienie go, na wniosek pacjenta, w gabinecie lekarskim, a także na stronie internetowej www.derместic.pl. Postanowienia regulaminu organizacyjnego zostają podane do wiadomości wszystkich pracujących w przedsiębiorstwie podmiotu leczniczego.
4. Regulamin w niniejszej formie wchodzi w życie z dniem 22 marca 2023 r.